



Proposta N. 113

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale
Registro Generale nr.673 del 13/09/2022

Oggetto:

**Avviso pubblico di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale "Collaboratore Amministrativo" - cat. B3 - da assegnare al Servizio n. 1 "Servizi Generali".
Nomina della commissione giudicatrice.**

La sottoscritta Dott.ssa Iliara Luciano, nominata ad interim Responsabile del Servizio "Segreteria generale e Personale" con Decreto del Sindaco n. 04 del 31.03.2022, la quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento

Visti

- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Vista

- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022-2024 - Approvazione";
- la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 03/05/2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024;

Visto

- il D.L. 76/2020 così come convertito nella L. 120/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" il quale ha derogato alcune parti del Codice dei contratti pubblici
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.P.R. n. 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della G.M. n. 142 del 17.12.2013 e modificato con delibera G.M. n. 213 del 30.12.2020;
- il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

Premesso che:

- con la delibera di C.C. n.42 del 31/03/2022 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022 - 2024;
- con delibera di G.M. n. 26 dell' 11/03/2022 si è proceduto ad aggiornare il PTFP 2022;
- con la delibera di G.M. n. 103 del 29/7/2022 è stato adottato il PTFP 2022-2024 1° modifica;

Considerato che il Piano Triennale 2022-2024 ed Annuale 2022 del Fabbisogno del Personale sopra citato prevede la

copertura nell'anno 2022 di n. 1 unità di Categoria "B3", profilo professionale "Collaboratore Amministrativo";

Vista la determina n. 590 del 12.08.2022 con la quale è stata avviata la procedura per l'espletamento della mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di Cat. "B3", Profilo Professionale "Collaboratore Amministrativo" presso il Servizio n. 1 "Servizi Generali" del Comune di Collesalveti e veniva approvato l'avviso di selezione e la domanda di partecipazione;

Vista la determina n. 670 del 13.09.2022 con la quale è stato approvato l'elenco degli ammessi e dei non ammessi (Allegato A alla predetta determina) alla procedura selettiva della mobilità sopraccitata;

Considerato che si intende procedere alla selezione dei candidati mediante costituzione della Commissione Giudicatrice;

Visto l'art. 18 del vigente "Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" che disciplina la composizione della Commissione Giudicatrice delle procedure selettive;

Ritenuto di affidare la presidenza di tale Commissione al Responsabile del Servizio n. 1 "Servizi Generali" P.I. Maurizio Lischi - cat. D - e di designare gli esperti nelle persone dei Sigg.ri:

- Andrea Mancini - Cat. C - Esperto - Responsabile Ufficio URP ed Elettorale
- Chiara Poggiali - Cat. C - Esperta - Responsabile Servizi Demografici;

Ritenuto di nominare i seguenti sostituti in caso di assenza o impedimento dei componenti sopra indicati:

- Dott.ssa Alessandra Zambelli - Cat. D - in sostituzione del Presidente della commissione
- Michael Bachechi - Cat. C - Esperto - in sostituzione di Andrea Mancini
- Mirella Arca - Cat. C - Esperta - in sostituzione di Chiara Poggiali;

Ritenuto di incaricare della redazione del verbale della Commissione e dei provvedimenti conseguenti la Sig.ra Ilaria Fiaschi, dipendente del Servizio "Segreteria Generale e Personale" - Cat. C - che in caso di assenza o impedimento verrà sostituita, nell'espletamento dei relativi compiti, dal Sig. Martino Losi, - Cat. C - o da uno dei componenti della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

Visto che l'Ufficio personale provvederà ad acquisire la dichiarazione sostitutiva dai componenti della Commissione di cui sopra, in merito all'inesistenza di situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e all'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene dichiarato;

D E T E R M I N A

1. Di costituire la Commissione Giudicatrice per la mobilità volontaria fra enti per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Cat. "B3" - Profilo Professionale "Collaboratore Amministrativo", ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, nel modo che segue:

- P.I. Maurizio Lischi - cat. D - Presidente della Commissione Giudicatrice
- Andrea Mancini - Cat. C - Esperto - Responsabile Ufficio URP ed Elettorale
- Chiara Poggiali - Cat. C - Esperta - Responsabile Servizi Demografici

2. Ritenuto di nominare i seguenti sostituti in caso di assenza o impedimento dei componenti sopra indicati:

- Dott.ssa Alessandra Zambelli - Cat. D - in sostituzione del Presidente della commissione
- Michael Bachechi - Cat. C - Esperto - in sostituzione di Andrea Mancini
- Mirella Arca - Cat. C - Esperta - in sostituzione di Chiara Poggiali.

3. Di incaricare della redazione del verbale della Commissione e dei provvedimenti conseguenti la Sig.ra Ilaria Fiaschi, dipendente del Servizio “Segreteria Generale e Personale” - Cat. C - che in caso di assenza o impedimento verrà sostituita, nell’espletamento dei relativi compiti, dal Sig. Martino Losi - cat. C – o da uno dei componenti della Commissione Giudicatrice ai sensi dell’art. 18 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.
4. Di dare atto che i componenti della Commissione di cui sopra, presenteranno dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale risulta l'inesistenza di situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e all’assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012.
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta che dichiara la non sussistenza di situazioni, anche di potenziale conflitto con il procedimento oggetto del presente atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della L. n.241/1990.
6. Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di 60 giorni, ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.
7. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Responsabile del Servizio Segreteria Generale e Personale e la pubblicazione all'Albo On Line.

Il Responsabile del Servizio
Ilaria LUCIANO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 14/09/2022 al 29/09/2022.

Collesalveti, 14/09/2022

L'incaricato
FIASCHI Ilaria